



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Дутулурская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

31.01.2022 г.

№ 3/1

у. Дутулур

Об организации приема в первый класс на 2022 – 2023 учебный год

В соответствии со статьей 67 Федерального Закона от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом МКУ "Закаменское РУО" от 11.12.2017 №124 «О распределении микрорайонов», Положением о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся МАОУ «Дутулурская СОШ», утвержденном приказом МАОУ «Дутулурская СОШ» от 05.09.2016г. №33

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием заявлений в первый класс, зарегистрированных на закрепленной территории детей на 2022-2023 учебный год с 10.00 часов 01.02.2022г. и завершить 30.06.2022г. в 17.00 часов
 2. Прием заявлений в первый класс детей, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории, начать 01.07.2022 года в 10.00 при условии наличия свободных мест и завершить 5 сентября 2022 года в 17.00.
 3. Назначить ответственным лицом за прием документов в установленные сроки и ведение обязательной документации секретаря МАОУ «Дутулурская СОШ» Цыремжитову М.Б.
 4. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1-й класс:
 - 4.1 Заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора МАОУ «Дутулурская СОШ»;
 - 4.2 Заявление о согласии на обработку персональных данных;
 - 4.3 Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
 - 4.4 Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
 - 4.5 Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.
 5. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с последующим заверением личной подписью родителей (законных представителей) ребенка факта их ознакомления;
 6. Документы, предоставленные родителями, регистрировать в журнале приема заявлений, после регистрации заявления выдавать расписку в получении документов.
 7. Зачисление детей в контингент 1-х классов оформлять приказом в течение 7 дней после приема документов.
 8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой
- Директор МАОУ «Дутулурская СОШ»

А.Ш.Будаев